


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 11

Fecha:	15	de	MAYO	de	2026
--------	----	----	------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.19.13-3817	de	15 DE ENERO DE 2026
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102625 DE 15 DE ENERO DE 2026 Apropiaciones: ITEM 4: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/2/01/05: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/CAPACITARALOSGRUP			
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL META DE PRODUCTO: MP3301110024501049 - CAPACITAR 10.000 PERSONAS EN PROCESOS DE BIENESTAR ANIMAL, DESDE LA VISIÓN DE RESPETO Y RECONOCIMIENTO COMO SERES SENTIENTES, DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento OBJETIVO ESPECÍFICO: Sensibilizar a la población vallecaucana en procesos de inclusión animal ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/2/01/05 Capacitar a los grupos de interés relacionados con la protección y el bienestar animal con procesos de inclusión y respeto hacia los animales Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052102 Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTOIMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.			

Supervisor:	LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930
Contratista:	LORENA LOPEZ ALEGRIAS Ubicación: PRADERA C.C.1.112.224.460; Teléfono: 3156639945

1160

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 11

Compromisos adquiridos			
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable	
Sin novedad			

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Focalizar un grupo poblacional por mes que esté conformado mínimo con 20 personas (adolescentes, adultos mayores, mujeres cabeza de hogar, grupos deportivos) y realizar 3 jornadas de capacitación, implementando las 3 Guías metodológicas del Programa Promotores PYBA. Guía 1: Prácticas responsables de convivencia con los animales. Guía 2: Prevención del Maltrato Animal. Guía 3: Animales en Situación de Calle.

GRUPO 5: GRUPO DEPORTIVO ACADEMIA DE FÚTBOL

GUÍA 1: PRACTICAS RESPONSABLES DE CONVIVENCIA CON LOS ANIMALES

La contratista capacitó a los niños de la academia de fútbol (entre 6 y 11 años) en el tema de cuidado básico y responsable de los animales de compañía, tomando como base la guía metodológica no. 1. Llevó a cabo una jornada formativa donde brindó orientaciones sobre el bienestar de caninos y felinos. Durante el encuentro, resaltó la importancia de la vacunación como una acción preventiva clave para proteger la salud de los animales. De igual manera, explicó la necesidad de realizar procesos de desparasitación interna y externa para evitar enfermedades y mantener el bienestar de las mascotas. Asimismo, abordó prácticas de higiene como el baño y la limpieza constante de sus espacios para prevenir infecciones. Los niños interactuaron constantemente y realizaron muchas preguntas, manteniéndose muy atentos gracias a unas rifas que la contratista realizó durante la actividad. Como resultado, los participantes ampliaron sus conocimientos y fortalecieron su compromiso con el cuidado de sus caninos y felinos.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 11



Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.).

GUÍA 2: PREVENCIÓN DEL MALTRATO ANIMAL

La contratista capacitó a los niños de la academia de fútbol en el municipio de Pradera, Valle, bajo los lineamientos de la Guía Metodológica No. 2, con énfasis en los canales de denuncia y las consecuencias del maltrato animal. A través de una metodología didáctica y participativa, la contratista orientó a los menores sobre las instancias a las que se debe acudir cuando un animal se encuentra en peligro. Explicó, de forma sencilla, la intervención de la fiscalía general de la Nación en casos graves y el papel de la Inspección de Policía en problemas de convivencia. Durante la jornada, se realizaron actividades prácticas para que los niños identificaran cómo dar aviso a las autoridades de manera responsable ante posibles casos de maltrato. Asimismo, la contratista enseñó a los participantes la existencia de sanciones y reglas que los adultos deben seguir para proteger a los caninos y felinos, resaltando el respeto a la vida animal como una norma de cumplimiento universal. Los niños mostraron un alto interés, participando con ejemplos y consultas sobre cómo actuar como "guardianes" de los animales en sus barrios. Como resultado, los pequeños deportistas reconocieron las rutas de ayuda y fortalecieron su compromiso de proteger y dar voz a los animales en su comunidad.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p>
		<p>Versión:02</p>
		<p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p>
		<p>Página 5 de 11</p>



Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

GUÍA 3: ANIMALES EN SITUACIÓN DE CALLE.

La contratista capacitó a los niños de la academia de fútbol en el municipio de Pradera, Valle, mediante una jornada de sensibilización sobre el abandono animal, tomando como base la Guía Metodológica No. 3. Durante la actividad, la contratista lideró un proceso de reflexión adaptado a la edad de los participantes sobre la protección de los animales, explicando que son seres sintientes que merecen amor, respeto y un hogar seguro. A través de dinámicas grupales y juegos, enfatizó la importancia de evitar el abandono y de integrar a las mascotas como miembros de la familia que requieren cuidados constantes. A lo largo de la jornada, la contratista expuso de forma sencilla la labor que realizan los albergues del municipio y el funcionamiento de los programas de adopción y rescate para ayudar a los caninos y felinos sin hogar. Los niños participaron activamente en espacios de diálogo donde expresaron sus ideas y resolvieron dudas sobre cómo ayudar a animales en situación de calle. Como resultado, se promovieron valores de respeto y solidaridad, logrando una participación entusiasta de los niños, quienes asumieron el compromiso de ser protectores de los animales y promover la adopción responsable en su entorno.

Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 11

2. Reportar de manera mensual la información cuantitativa del número de personas capacitadas, municipio intervenido y guías implementadas en el formato dispuesto para tal fin.

La contratista identificó que la población participante está conformada por personas cuyas edades oscilan entre los 6 a 11 años. En cuanto a la pertenencia étnica, los participantes no se autor reconocen como miembros de grupos étnicos, tales como comunidades negras, afrodescendientes, indígenas u otros. Respecto a la zona de residencia, la totalidad de los participantes habita en la zona urbana del municipio de Pradera.


3. Realizar el cargue de las evidencias de las jornadas de capacitación mes a mes en el respectivo drive (Listados de Asistencia y/o certificados, fotografías, encuestas de satisfacción).

La contratista realizó la actualización de los archivos y soportes digitales en la plataforma institucional (Drive), atendiendo a las directrices establecidas por el equipo técnico. Esta labor incluyó la clasificación y el cargue oportuno de listados de asistencia, registros fotográficos, actas y demás documentos requeridos, tanto en medio físico como electrónico, garantizando la veracidad y trazabilidad de la información.

4. Participar activamente en las diferentes jornadas de trabajo convocadas por: Escuadrón Benji, Intervención a Refugios y/o albergues, Jornadas de Esterilización, Turismos de Naturaleza, Enfoque diferencial, entre otros programas de la Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal.

La contratista realizó acompañamiento durante la jornada integral desarrollada en el municipio de Alcalá. Brindó apoyo técnico en el área de atención veterinaria junto al equipo de médicos profesionales, colaborando en los procesos de desparasitación, vitaminización y atención general. Esta intervención generó un impacto positivo en la salud y el bienestar de los caninos y felinos de la comunidad, asegurando una atención oportuna para los animales beneficiarios.



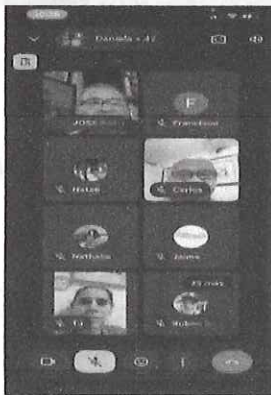
Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	Código: FO-M9-P2-02	
	Versión:02	
	Fecha de Aprobación: 17/06/2019	
	Página 7 de 11	

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

5. Participar en todos los procesos de formación y/o capacitaciones convocadas por la subsecretaría PYBA de acuerdo al pemsun educativo, así mismo a las jornadas de capacitación con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, conforme al cronograma y directrices establecidas por la Secretaría de Ambientes y Desarrollo Sostenible.

La contratista participó en la capacitación dirigida por el Dr. José Sandoval, enfocada en los lineamientos del Código de Integridad y Ética del Departamento del Valle del Cauca. Durante la jornada, se abordaron temas fundamentales como la conducta ética, la transparencia, la responsabilidad institucional y los mecanismos para la prevención de conflictos de interés. En el desarrollo del encuentro, se destacó la importancia de actuar con integridad en el ejercicio de todas las funciones, el cumplimiento riguroso de las normas institucionales y el manejo adecuado de la información y los recursos públicos. Asimismo, se hizo énfasis en el fomento de buenas prácticas que fortalezcan la confianza de la ciudadanía en las instituciones. Como resultado, la participación en esta jornada permitió a la contratista reforzar la comprensión sobre la ética profesional y la corresponsabilidad en el desempeño de sus obligaciones contractuales.



se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

6. Cumplir a cabalidad con las funciones y actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

La contratista brindó apoyo al médico veterinario Ramón Taborda durante la visita técnica realizada en el sector de Las Palmas, municipio de Pradera, en atención a quejas reportadas por el mal estado de salud y riesgo de mortalidad de caninos y felinos en situación de calle. Durante las dos jornadas de intervención, la contratista desempeñó funciones de acompañamiento y soporte al profesional en las labores de evaluación clínica de los animales detectados. Su participación consistió en asistir al médico en los requerimientos necesarios para facilitar la valoración integral de esta población.

✓

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 11


vulnerable que no cuenta con propietarios. Como resultado de esta actividad, y tras evaluar el estado sanitario de los ejemplares, se remitieron las recomendaciones técnicas y las fórmulas médicas correspondientes a la Alcaldía Municipal. Lo anterior tiene como propósito que la administración gestione los tratamientos requeridos y garantice la atención necesaria para salvaguardar la vida de estos animales.



se anexa en el informe ejecutivo las evidencias (fotografías, actas de reunión, listados de asistencia, etc.)

Nota Aclaratoria: Todas las evidencias de las actividades descritas en este informe, reposan en el informe Ejecutivo anexo.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 11

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota número/5, la contratista realizó el pago de la planilla No:8378974335 y comprobante/autorización /cus No.9640846428 Del mes de abril del 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a la EPS Emssanar, Fondo de Pensiones Colfondos y ARL POSITIVA. según la cláusula del contrato y Decretos 1273 DE 23 de julio 2018 y 948 del 2018

INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	Cuenta 1	Enero 2026	\$2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	Cuenta 2	Febrero 2026	\$2.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0	Cuenta 3	Marzo 2026	\$2.500.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0	Cuenta 4	Abril 2026	\$2.500.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 2.500.000				
Valor total ejecutado	\$12.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 2.500.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

veg

<div>Departamento del Valle del Cauca</div> <div></div> <div>Gobernación</div>	<div>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</div>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 11

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.

● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

● Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.

Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR
VALOR TOTAL	
Entregable 1: Actividades:	\$ \$
Entregable 2: Actividades:	\$ \$
Entregable 3: Actividades:	\$ \$
Entregable 4: Actividades:	\$ \$
TOTALES:	\$ \$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 11 de 11

o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA


INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	16	De	JUNIO	De	2026
---------------------------	----	----	-------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	MAYO	de	2026
----	-----------------	------	----	------


LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
 Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal
 C.C. 1.144.041.382
 SUPERVISOR(A)

